

Приложение 7 к Коммерческой Политике от 15 января 2021 года
Глобальная политика

GBL-POL-004 **Антикоррупционная политика**

Статус: **окончательная версия**
документа

Дата вступления в силу в России: **13 мая**
2019 г.

Номер версии: **2**

Утверждения

Ф. И. О. и должность	Подпись одобряющего лица	Дата
Франсуа Гарнье (Francois Garnier), Исполнительный вице-президент, Главный юридический советник		
Доминик Лайман (Dominique Laymand), исполнительный вице-президент, директор по вопросам соблюдения этических норм и социальной ответственности		
Дэвид Мик (David Meek), Главный исполнительный директор		

1. Цель

Социальные, экологические и экономические последствия коррупции являются значительным препятствием на пути к социальной справедливости, миру и устойчивому развитию на планете.

Цель настоящей Политики — установление глобальных стандартов компании Ipsen по запрету любых форм коррупции, соблюдению положений Кодекса поведения компании Ipsen и всех применимых законов, нормативов и кодексов ее сотрудниками, третьими лицами и подрядчиками.

Кроме того, цель настоящей Политики — декларация четкого и безусловного обязательства компании Ipsen вести деятельность, руководствуясь наивысшими стандартами этики, честности и прозрачности, безоговорочно отвергая коррупцию в любых ее проявлениях.

2. Сфера применения

Действие настоящей Политики распространяется на всех сотрудников и подрядчиков компании Ipsen, представляющих ее интересы.

Компания Ipsen рассчитывает на соблюдение третьими лицами всех требований применимых законов, нормативов и кодексов при любых обстоятельствах.

В случае возникновения юридических коллизий между положениями настоящей Политики и применимого законодательства, норм или кодексов наиболее строгие требования будут иметь преимущественную силу.

3. Положения политики

3.1 Общие принципы

Компания Ipsen соблюдает требования всех применимых законов, норм и кодексов, запрещающих любые формы коррупции, в том числе (но не ограничиваясь этим) требования Закона Франции 2016-1691 (Sapin II), статей 432 и 433 Уголовного кодекса Франции, Закона США о коррупции за рубежом (FCPA) в той мере, насколько он касается компании Ipsen, Закона Великобритании о взяточничестве, а также положения всех применимых международных конвенций, в том числе Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок и Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции.

С целью соблюдения требований всех вышеперечисленных законов, норм, кодексов и настоящей Политики компания Ipsen реализовала и непрерывно совершенствует комплекс политик и стандартов, в которых четко сформулированы правила, обязательные к соблюдению всеми ее сотрудниками, подрядчиками, и (если применимо) третьими лицами, с которыми взаимодействует компания.

Компания Ipsen запрещает своим сотрудникам и подрядчикам (прямо или косвенно посредством третьих лиц или посредников) предлагать, обещать, совершать, разрешать, требовать, соглашаться на получение или принимать любые материальные и нематериальные блага от любых лиц или организаций с целью получения или сохранения неправомерного преимущества. Сотрудникам и подрядчикам также запрещено совершать любые действия, которые могут создать видимость совершения таких запрещенных поступков. Запрещена также торговля влиянием.

В частности, запрещено предлагать, обещать или совершать передачу ценностей, чтобы поощрить любое лицо или организацию использовать, приобретать, заказывать, рекомендовать, назначать, предоставлять доступ, отдавать предпочтение и вознаграждать за такие действия.

В соответствии с требованиями Политики GBL-POL-002 *Взаимодействие с внешними партнерами* запрещается дарить или получать подарки, а также совершать любые денежные выплаты или выплаты в денежном эквиваленте.

Запрещены платежи для ускорения принятия формальных официальных решений. В некоторых исключительных случаях, когда у рассматриваемого лица нет выбора, кроме как предоставить что-то ценное с целью защиты от непосредственной угрозы причинения серьезного вреда своему здоровью, платежи для ускорения принятия формальных официальных решений могут быть приемлемы.

Запрещено использование личных средств с целью обхода положений настоящей Политики обманным путем.

В соответствии с Глобальной политикой GBL-POL-005 относительно конфликтов интересов компания Ipsen принимает меры по недопущению конфликта интересов. Конфликт интересов всегда возникает, если у сотрудника или подрядчика имеется конкурирующий интерес, который может отрицательно сказаться на их способности к принятию объективного решения и действию в максимальных интересах компании Ipsen. Ожидается, что сотрудники будут избегать ситуаций,

которые могут привести всего лишь к намеку на конфликт интересов, и будут немедленно сообщать о них.

3.2 Передача ценностей

Запрещается передавать ценности (в том числе, но не ограничиваясь этим: вознаграждения, наличные денежные средства, эквиваленты денежных средств, ссуды, ценности в натуральной форме, ваучеры и купоны, бесплатную продукцию, образцы, скидки, гранты, пожертвования, спонсорскую поддержку, проживание, питание, путешествия и поездки, культурно-развлекательные мероприятия, контракты, услуги, одолжения, предложения о трудоустройстве и т. д.), если их целью является получение или сохранение неправомерного преимущества в ведении хозяйственной деятельности.

Примеры запрещенной передачи ценностей.

- Медицинский представитель обещает Специалисту здравоохранения (НСР) *спонсорскую поддержку на конгрессе* взамен увеличения назначений определенного продукта.
- Менеджер по доступу препаратов на рынок выбирает государственного служащего и заключает с ним контракт в качестве *оплачиваемого докладчика* на мероприятии в обмен на более выгодное ценовое решение в отношении продукта Ipsen.
- Медицинский директор *заключает контракт* с исследователем на проведение клинического исследования, договариваясь, что исследователь будет активно рекомендовать продукцию компании Ipsen на конгрессах.
- Вице-президент фабрики *жертвует денежные средства* частной школе, которой руководит супруга мэра, взамен быстрого утверждения плана относительно расширения фабрики.
- Руководитель отдела кадров предлагает *рабочее место* дочери председателя тендерного комитета в обмен на предоставление предпочтений продукции компании Ipsen в тендере.
- Руководитель отдела по связям с общественностью утверждает *дорогостоящий курс повышения квалификации* для председателя организации пациентов взамен выгодной для Ipsen позиции организации пациентов в ходе переговоров относительно льготного лекарственного обеспечения.

3.3 Лица, которых это касается

Теоретически любое лицо и любая организация могут быть вовлечены в противоправные действия, независимо от их юридического статуса, включая сотрудников и подрядчиков компании Ipsen, государственных служащих, лиц, занимающих публичные должности или работающих в открытых акционерных компаниях, на государственных предприятиях, физических лиц и организации, а также их родственников.

Примерами таких лиц и организаций могут служить в том числе специалисты и организации, предоставляющие услуги в области здравоохранения, ассоциации, благотворительные учреждения, фонды, политики, члены международных и национальных парламентов, министры, регуляторные органы и их сотрудники, лица, ответственные за закупки, мэры, полицейские, таможенные служащие, работники налоговых органов, профессора университетов, конкуренты, поставщики, дистрибьюторы, оптовые торговцы, компании по исследованию рынка, рекламные агентства, лоббисты, агентства по связям с общественностью, консультанты, советники, бухгалтеры, юристы, организации пациентов, журналисты, работники СМИ, а также родственники всех перечисленных выше специалистов.

3.4 Неправомерное преимущество

Получение неправомерного преимущества запрещено, поскольку получаемое или сохраняемое преимущество основано не на объективных заслугах и надлежащем исполнении обязанностей, а на предложении, обещании или совершении коррумпированной передачи ценностей.

Примеры запрещенного неправомерного преимущества.

- Медицинский представитель предлагает клиническому фармакологу билеты на культурно-развлекательное мероприятие с целью *проведения встречи и достижения договоренности улучшить позиции продуктов компании Ipsen в перечне используемых лекарственных средств*, на что продукция компании Ipsen обычно не претендует.
- Региональный медицинский советник приглашает специалиста здравоохранения, на консультативный совет не в силу его квалификации, а с целью получения *неправомерного повышения назначений продуктов своей компании*.
- Сотрудник регуляторно-регистрационного отдела одобряет выплату гонорара за консультации специалиста здравоохранения, который также является членом местного органа оценки медицинских технологий, чтобы *обеспечить положительное заключение независимо от фактических преимуществ оцениваемого продукта*.
- Медицинский директор утверждает выделение финансовой помощи медицинской ассоциации взамен согласия ее председателя *начать рекомендовать продукцию Ipsen*, используя свой авторитет в отношениях с другими медицинскими ассоциациями и комитетом по вопросам ценовой политики и предоставлению льготной медицинской помощи.
- Руководитель фабрики делает благотворительный взнос в поддержку кандидата от местной политической силы, чтобы в случае избрания эта сила *снизила местные налоги на недвижимость*.

3.5 Бухгалтерские книги и записи

Чтобы обеспечить правильное отражение и доступную проверку хозяйственной деятельности, компания Ipsen тщательно ведет бухгалтерские книги и записи, поддерживает внутреннюю бухгалтерскую отчетность в надлежащем состоянии в соответствии с требованиями руководства по финансовому контролю. Все операции документируются в соответствии с требованиями применимых финансовых политик и процедур. Они утверждаются и вносятся в соответствующие записи бухгалтерского учета и отчетности.

3.6 Последствия нарушений

В соответствии с требованиями применимого трудового законодательства, внутренних нормативных документов или равноценных документов, политик и процедур отдела по работе с персоналом компании Ipsen любое нарушение требований настоящей Политики или смежного законодательства, норм и кодексов может повлечь за собой принятие дисциплинарных мер вплоть до освобождения от занимаемой должности.

4. Функции и обязанности

Функции	Обязанности
Высшее руководство / руководители направлений / руководители местных представительств / руководители объектов	<ul style="list-style-type: none"> • Предоставление ресурсов, необходимых для поддержки реализации настоящей Политики. • Обеспечение прохождения сотрудниками всего требуемого обучения в отношении настоящей Политики. • Обеспечение соответствия процедурных документов (разработанных для соответствующих функциональных направлений, регионов и филиалов) требованиям настоящей Политики.
Подразделение деловой этики	<ul style="list-style-type: none"> • Решение любых вопросов, связанных с содержанием настоящей Политики. • Поддержка Политики в актуальном состоянии. • Доведение положений Политики заинтересованным лицам и обеспечение доступа к последней версии Политики в электронном виде (совместно с руководителями компании/подразделения). • Реализация директив или других процедурных документов с целью обеспечения соответствия осуществляемой деятельности требованиям настоящей Политики. • Периодическое проведение анализа и мониторинга с целью проверки соответствия осуществляемой деятельности требованиям настоящей Политики.
Юридический отдел	<ul style="list-style-type: none"> • Поддержание информированности о принятии новых или изменении действующих антикоррупционных законов, нормативов и кодексов. • Анализ антикоррупционных законов, нормативов и кодексов. • Оказание подразделению деловой этики поддержки во внедрении положений антикоррупционных законов, нормативов и кодексов во внутренние политики.
Отдел по работе с персоналом	<ul style="list-style-type: none"> • Предложение и применение дисциплинарных мер за любые нарушения этой Политики и применимых законов, нормативов и кодексов.
Сотрудники	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение требований настоящей Политики и сообщение о нарушениях своему руководству, в отдел по работе с персоналом или в подразделение деловой этики. • Направление любых вопросов в подразделение деловой этики.

5. Определения

Термин	Определение
Платежи для ускорения принятия формальных официальных решений	Передача ценностей любому государственному органу или государственному служащему с целью ускорить или обеспечить выполнение обычного административного действия, на которое компания Ipsen имеет право, а именно платежи с целью ускорить или получить исполнение рутинных обязанностей (например, выдача визы, таможенного инвойса или декларации или других государственных документов).

Термин	Определение
Торговля влиянием	Незаконная практика использования своего влияния в правительстве или связях с лицами, облеченными властью, с целью получения содействия или льготных условий для другого лица. Как правило, осуществляется взамен передачи ценностей. Для обозначения данного явления также используется название «коррупция в форме влияния».
Специалист здравоохранения (НСР)	Любые специалисты в области медицины, стоматологии, фармацевтики, сестринского дела или любое другое лицо, которое в ходе осуществления своей профессиональной деятельности может назначать, рекомендовать, приобретать, поставлять или применять лекарственные препараты.
Организация, здравоохранения (НСО)	Любое юридическое лицо, являющееся учреждением здравоохранения, медицинской организацией или научной ассоциацией (независимо от организационно-правовой формы), а именно, больницей, клиникой, фондом, университетом или другим учебным заведением или научным обществом. Она может предоставлять услуги посредством одного или нескольких специалистов, предоставляющих услуги в области здравоохранения.
Организации пациентов	Некоммерческие организации (включая вышестоящие органы, в состав которых они входят). В их штате преимущественно пациенты и/или лиц, ухаживающих за больными, которые представляют и/или поддерживают потребности пациентов и/или лиц, ухаживающих за больными.
Пациенты	Лица, имеющие проблемы со здоровьем.
Лица, ответственные за закупки	К лицам, ответственным за закупки, как правило относятся: (i) организации/учреждения и/или лица (за исключением пациентов), которые финансируют или возмещают стоимость медицинских услуг (включая лекарственные препараты); (ii) лица, которые осуществляют закупки в больницах/клиниках; (iii) лица, которые принимают участие в решении вопросов использования финансовых ресурсов в системе здравоохранения; (iv) в некоторых странах к лицам, ответственным за закупки, также относятся сотрудники, которые не связаны с решением бюджетных вопросов напрямую, однако влияние которых на затраты в сфере здравоохранения заключается в проведении оценки стоимости продукции в качестве сотрудников государственных и региональных органов по вопросам ценовой политики и льготных выплат, комиссий по вопросам оценки медицинских технологий и формирования перечня используемых лекарственных средств.
Подрядчики	Независимые лица, выполняющие для компании Ipsen определенную работу по контракту, в котором указана его цель и срок действия, и не являющиеся сотрудниками компании Ipsen.

6. Приложения

Н/Д

7. Формы и шаблоны

Н/Д

8. Справочные документы

- Кодекс поведения компании Ipsen
- GBL-POL-002, *Взаимодействие с внешними партнерами*
- GBL-POL-005, *Конфликты интересов*
- Руководство по финансовому контролю

9. Контактная информация

Вопросы об этом документе следует направлять его авторам, владельцу и т. д.

ИСТОРИЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТ

Дата вступления в силу	Номер версии	Автор (Ф. И. О., должность)	Описание
13 мая 2019 г.	2	Йота ПАПАМАРКУ (Giota PAPAMARKOU) вице-президент, Подразделение деловой этики	Обновлено и приведено в соответствие с требованиями закона Сапен 2 (Sapin 2).
01 января 2013 г.	1	Изауре КЕРГАЛЛ (Isaure KERGALL) вице-президент, начальник Подразделения Этики и соответствия требованиям (Ethics & Compliance)	Первая версия