

## УТВЕРЖДАЮ

Глава Московского  
представительства компании  
«ИПСЕН ФАРМА» (Франция)  
наименование должности руководителя



подпись

**Зотова И.А.**  
расшифровка подписи

«28» Июля

2025 г.

## ПОЛИТИКА

### ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МОСКОВСКОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА КОМПАНИИ «ИПСЕН ФАРМА» (ФРАНЦИЯ)

## POLICY

### FOR THE PROCESSING AND PROTECTION OF THE PERSONAL DATA MOSCOW REPRESENTATIVE OFFICE OF IPSEN PHARMA COMPANY (FRANCE)

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных (далее – «**Политика**») оператора персональных данных – Московское представительство компании «ИПСЕН ФАРМА» (ФРАНЦИЯ) (далее – «**Представительство**»), место нахождения: 109147, город Москва, Таганская улица, дом 17-23, определяет основные принципы, порядок и условия обработки персональных данных (далее – «**ПДн**»), требования к защите ПДн, а также основные права и обязанности субъектов ПДн и оператора ПДн.
- 1.1. Настоящая Политика является основным руководящим локальным нормативным актом Представительства, определяющим требования в отношении обработки и защиты ПДн.

#### 2. Принципы обработки персональных данных

- 2.1. Обработка ПДн Представительством осуществляется в соответствии с

#### 1. General provisions

- 1.1. This Policy for the processing and protection of personal data (the “**Policy**”) drafted by the personal data operator, i.e. Moscow representative office of IPSEN PHARMA company (FRANCE) (the “**Representative office**”) at: 109147, Moscow city, Taganskaya street, building 17-23, defines the basic principles, procedure and conditions for processing personal data (the “**PD**”), the requirements for protecting the PD and the main rules and obligations of personal data subjects and of the PD operator.
- 1.2. This Policy is the Representative office ’s principal internal guide that defines the requirements for processing and protecting the PD.

#### 2. Principles of processing personal data

- 2.1. The Representative office processes the PD in accordance with the following principles:

принципами:

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>– законности и справедливости целей и способов обработки ПДн;</li><li>– ограничения обработки ПДн достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;</li><li>– недопущения объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;</li><li>– соответствия объема и содержания обрабатываемых ПДн целям обработки ПДн;</li><li>– недопустимости обработки ПДн, которая может быть несовместима с целями сбора ПДн;</li><li>– обеспечения точности ПДн, их достаточности, а в необходимых случаях актуальности ПДн для целей их обработки;</li><li>– хранения ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– purposes and methods for processing the PD are legitimate and fair;</li><li>– processing of the PD is limited to achieving specific and lawful purposes set in advance;</li><li>– it is not permitted to combine the databases which contain the PD processed for mutually incompatible purposes;</li><li>– the volume and content of the processed PD correspond to the purposes for processing the PD;</li><li>– it is not permitted to process the PD where such processing is incompatible with the purposes for which the PD was collected;</li><li>– it must be ensured that the PD is accurate, sufficient and, where necessary, updated for the purposes of processing the PD;</li><li>– the PD is stored in a format allowing for a personal data subject to be determined but not for a longer period than required for the purposes of processing the PD.</li></ul> |
|---|--|

### **3. Цели обработки персональных данных**

3.1. Представительство осуществляет обработку ПДн в следующих целях:

- исполнения прав и обязанностей сторон трудовых отношений;
- информационного обеспечения трудовой деятельности работника;
- обеспечения организации и реализации единых внутригрупповых бизнес-процессов группы компаний ИПСЕН в отношении работников;
- осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ и международными договорами РФ на работодателя функций, полномочий и обязанностей в отношении родственников работников;

### **3. Purposes of processing personal data**

3.1. The Representative office processes the PD for the following purposes:

- to ensure performance of rights and obligations by the parties to employment relationships;
- to ensure information support of an employee's labour activity;
- to ensure that unified internal business processes are arranged and implemented with respect to employees within the IPSEN Group;
- to perform the functions and assume powers and obligations imposed on the employer with respect to the employees' relatives by Russian legislation and international treaties to which Russia is a party;

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ и международными договорами РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей в отношении лиц, входящих в органы управления, и лиц, устанавливающих (осуществляющих) контроль в отношении Представительства;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– to perform the functions and assume powers and obligations imposed on the operator by Russian legislation and international treaties to which Russia is a party with respect to the persons who are members of the Representative office’s governing bodies and persons (entities) establishing (exercising) control over the Representative office;</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействия в рамках группы компаний в отношении работников группы компаний;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– to interact within the group of companies with respect to the employees of the group of companies;</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– заключения, изменения (в том числе продления) и исполнения договоров с контрагентами – юридическими лицами;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– to conclude, amend (as well as extend) and perform contracts with contracting parties that are legal entities;</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на оператора законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации в рамках мероприятий контроля;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– implementation and performance of the functions, powers and duties assigned to the operator by the legislation of the Russian Federation and international treaties of the Russian Federation as part of control measures;</li> </ul>   |

#### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

#### **4. Legal grounds for processing personal data**

- |  |   |
|--|---|
| <p>4.1. Правовыми основаниями для обработки ПДн являются, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Гражданский кодекс Российской Федерации;</li> <li>– Трудовой кодекс Российской Федерации;</li> <li>– Налоговый кодекс Российской Федерации;</li> <li>– Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;</li> <li>– Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;</li> <li>– Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;</li> </ul> | <p>4.1. The following, among others, constitute the legal grounds for processing the PD:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– the Russian Civil Code;</li> <li>– the Russian Labour Code;</li> <li>– the Russian Tax Code;</li> <li>– Federal Law No. 135-FZ “On compulsory pension insurance in the Russian Federation” dated 15 December 2001;</li> <li>– Federal law No. 125-FZ “On compulsory social insurance against workplace accidents and occupational diseases” dated 24 July 1998;</li> <li>– Federal Law “On compulsory social insurance against temporary incapacity for work and in connection with maternity leave” dated 29 December 2006;</li> </ul> |
|--|---|

- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11.02.1993 № 4462-1;
- Федеральный закон от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного
- Federal Law No. 115-FZ “On the legal status of foreign nationals in the Russian Federation” dated 25 July 2002;
- Federal Law No. 109-FZ “On registering foreign nationals and stateless persons with migration authorities in the Russian Federation” dated 18 July 2006;
- Federal Law No. 174-FZ “On electronic signature” dated 6 April 2011;
- Federal Law No. 27-FZ “On individual (personified) record-keeping in the compulsory pension insurance system” dated 1 April 1996;
- Federal Law No. 53-FZ “On military duty and military service” dated 28 March 1998;
- No. 4462-1 “The Fundamental Principles of the Legislation of the Russian Federation on Notaries” dated 11 February 1993;
- Federal Law No. 565-FZ “On employment in the Russian Federation” dated 12 December 2023;
- Federal Law No. 426-FZ “On special assessment of working conditions” dated 28 December 2013;
- Federal Law No. 61-FZ “On the circulation of medicines” dated 12 April 2010;
- Russian Law No. 2300-1 “On the protection of consumer rights” dated 7 February 1992;
- Federal Law No. 181-FZ “On social protection of disabled persons in the Russian Federation” dated 24 November 1995;
- Federal Law No. 115-FZ of “On combating legalisation (laundering) of illegally gained income and financing of terrorism” dated 7 August 2001;
- Federal Law No. 294-FZ “On the Protection of the Rights of Legal Entities and Individual Entrepreneurs in the Exercise of State Control (Supervision) and Municipal Control” dated 26 December 2008;

контроля (надзора) и муниципального контроля»;	
– Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;	– Federal Law No. 248-FZ “On State Control (Supervision) and Municipal Control in the Russian Federation” dated 31 July 2020;
– Приказ Росздравнадзора от 15.02.2017 № 1071 «Об утверждении Порядка осуществления фармаконадзора»;	– Order of Roszdravnadzor No. 1071 “On approval of the Procedure for the implementation of pharmacovigilance” dated 15 February 2017;
– Договоры, заключаемые между Представительством и ее контрагентами;	– Contracts concluded between the Representative office and its contracting parties;
– Договоры, заключаемые с субъектами ПДн;	– Contracts concluded with personal data subjects;
– Соглашения субъектов ПДн на обработку ПДн работников, кандидатов, родственников работников, работников группы компаний, представителей контрагентов – юридических лиц, представителей государственных и муниципальных органов.	– Consents of personal data subjects for processing of personal data of employees, candidates, relatives of employees, employees of the group of companies, representatives of contracting parties that are legal entities, representatives of state and municipal bodies.
<b>5. Обрабатываемые персональные данные</b>	<b>5. Personal data being processed</b>
5.1. В Представительстве обработка ПДн осуществляется в отношении следующих категорий субъектов ПДн:	5.1. The Representative office processes the PD with respect to the following personal data subjects:
– работников;	– employees;
– кандидатов;	– candidates;
– родственников работников;	– relatives of employees;
– лиц, входящих в органы управления, и лиц, устанавливающих (осуществляющих) контроль в отношении Представительства;	– persons that are members of management bodies and persons establishing (exercising) control over the Representative office;
– работников группы компаний;	– employees of the group of companies;
– представителей клиентов и контрагентов – юридических лиц;	– representatives of clients and contracting parties that are legal entities;
– представители государственных и муниципальных органов;	– representatives of state and municipal bodies;
5.2. Содержание и объем ПДн каждой категории субъектов ПДн определяется	5.2. The content and volume of the PD of each of the categories of personal data subjects are

необходимостью достижения конкретных целей их обработки, необходимостью Представительства реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта ПДн.

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

- 6.1. Обработка Представительством ПДн осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), блокирования, удаления, уничтожения ПДн.
- 6.2. Обработка ПДн осуществляется путем смешанной (как автоматизированной, так и неавтоматизированной) обработки, в том числе с использованием внутренней корпоративной сети и сети Интернет.
- 6.3. Источником информации обо всех ПДн является непосредственно субъект ПДн. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Представительство вправе получать ПДн субъекта ПДн от третьих лиц, но субъект ПДн должен быть уведомлен об этом.
- 6.4. Представительство может осуществлять передачу ПДн субъектов ПДн третьим лицам, включая трансграничную передачу ПДн на территории иностранных государств, в том числе, не обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПДн, при условии соблюдения требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Представительство вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия соответствующего субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (поручения на обработку ПДн). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

determined by the need for achieving specific purposes of processing such PD, for the Representative office to implement its rights and obligations, and the rights and obligations of the corresponding personal data subject.

## **6. The procedure and conditions for processing personal data**

- 6.1. The Representative office processes the PD by collecting, recording, systematising, accumulating, storing, updating (renewing or modifying), retrieving, using, transferring (distributing, providing or accessing to), blocking, deleting or destroying the PD.
- 6.2. PD is processed in a mixed manner (both automatically and not automatically), including with the use of an intranet and of the Internet.
- 6.3. The source of all PD is a personal data subject. Unless otherwise stipulated by Russian legislation, the Representative office has the right to obtain the PD of a personal data subject from third parties; however, the personal data subject must be notified to that effect.
- 6.4. The Representative office has the right to transfer PD of personal data subjects to third parties, including transfer of such PD across the border to foreign states, including to those that do not ensure adequate protection of rights of personal data subjects, provided that the conditions stipulated by Russian legislation have been met.
- 6.5. Unless otherwise stipulated by the federal law, the Representative office has the right to delegate processing of the PD to another person subject to the consent of the relevant personal data subject, under the contract (instruction to process the PD) concluded with such person. The person that processes the PD further to an instruction must comply with the principles and rules for processing PD as provided for by Russian legislation, keep the PD confidentiality and take required

Федерации, конфиденциальность ПДн, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- 6.6. В поручении на обработку ПДн Представительством указываются перечень ПДн, цели обработки и перечень действий (операций) с ПДн, которые могут быть совершены лицом, осуществляющим обработку ПДн по поручению, устанавливаются его обязанности по соблюдению конфиденциальности ПДн, требований, предусмотренных частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «**Закон о персональных данных**»), предоставлению документов и иной информации, подтверждающей принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения оператора требований, установленных в соответствии со статьей 6 Закона о персональных данных по запросу Представительства в течение срока действия поручения, в том числе до обработки ПДн, по обеспечению безопасности ПДн при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе требование об уведомлении Представительства о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Закона о персональных данных.
- 6.7. При обработке ПДн в Представительстве соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность и конфиденциальность ПДн.
- 6.8. Представительство предпринимает необходимые технические и организационные меры в соответствии с законодательством Российской Федерации в области ПДн с целью обеспечения их защиты от несанкционированного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения.
- 6.9. Работники Представительства, а также иные лица, получившие доступ к ПДн, принимают обязательства по
- 6.6. In the instruction to process the PD, the Representative office will indicate the list of PD, the purposes of the processing and the list of actions with the PD the person who processes the PD further to an instruction is entitled to perform. It will also establish the obligations of such person to keep the PD confidentiality, comply with the requirements stipulated by Article 18(5) and Article 18.1 of Federal Law No. 152-FZ of 27 July 2006 “On Personal Data” (hereinafter, the “**Personal Data Law**”), provide documents and other information that confirm taking measures and complying with the requirements stipulated by Article 6 of the Personal Data Law upon the Representative office’s request and during the term of the instruction (including the period before the PD processing) for the purposes of executing the operator’s instruction and ensure the safety of the PD during their processing, as well as the requirements for the protection of processed PD under Russian legislation, including the requirement to notify the Representative office of the events stipulated by Article 21(3.1) of the Personal Data Law.
- 6.7. When it processes PD, the Representative office must comply with the conditions securing safety and confidentiality of the PD.
- 6.8. The Representative office will undertake all necessary technical and organisational measures under Russian legislation in the area of PD in order to secure safety against unauthorised access, modification, disclosure or destruction.
- 6.9. The Representative office’s employees and other persons who were granted access to the PD will assume obligations to ensure confidentiality of the PD being processed.

обеспечению конфиденциальности обрабатываемых ПДн.

- 6.10. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта ПДн, но не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.
- 6.11. Уничтожение ПДн производится после достижения целей их обработки, в случае утраты необходимости в достижении целей обработки или по окончании срока хранения ПДн, установленного федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.
- 7. Актуализация, исправление и уничтожение персональных данных**
- 7.1. Представительство предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности обрабатываемых ПДн, а также их удаления в случаях, если они признаются устаревшими, недостоверными или излишними, либо если достигнуты цели их обработки.
- 7.2. В случае обнаружения факта неточности ПДн или неправомерности их обработки, Представительство обязано провести актуализацию или прекратить их обработку.
- 7.3. Обработка ПДн прекращается Представительством в следующем порядке и сроки (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации):
- 6.10. The PD should be stored in a form which allows the personal data subject to be identified, but not for a longer period than required for the purposes of processing the PD, unless another period is set by Russian legislation or a contract to or under which the personal data subject is a party, beneficiary or a guarantor.
- 6.11. The PD will be destroyed once the processing purposes have been achieved if such purposes are no longer needed to be achieved or after the PD storage period expired as set by the federal law or a contract to or under which the personal data subject is a party, beneficiary or a guarantor.
- 7. Updating, correcting and destroying personal data**
- 7.1. The Representative office will undertake reasonable measures to maintain the PD accurate and updated and to delete it if the PD is recognised to be obsolete, inaccurate or redundant, or if the purposes of processing the PD have been achieved.
- 7.2. If it is discovered that the PD is inaccurate or its processing was illegal, the Representative office will have to update the PD or cease processing such PD.
- 7.3. The Representative office will cease to process the PD by the following procedure and within the following timeframes (unless Russian legislation provides otherwise):

- при выявлении неправомерных действий с ПДн в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, Представительство устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений Представительство в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с ПДн, уничтожает ПДн. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Представительство уведомляет субъекта ПДн или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн, также этот орган;
- при достижении цели обработки ПДн Представительство прекращает обработку ПДн и уничтожает соответствующие ПДн в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн;
- при отзыве субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн Представительство прекращает обработку ПДн и уничтожает (за исключением ПДн, которые хранятся в соответствии с действующим законодательством) ПДн в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва;
- при обращении субъекта ПДн к Представительству с требованием о прекращении обработки ПДн, Представительство прекращает обработку ПДн и уничтожает ПДн (за исключением ПДн, обработка которых может осуществляться без согласия субъекта ПДн, а именно в случаях, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных) в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Представительством в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока прекращения обработки и уничтожения ПДн.
- if any unlawful actions with the PD are revealed, the Representative office will rectify the violations within the period not longer than 3 business days after such actions have been revealed. If the Representative office does not rectify the violations committed within the period not longer than 10 business days after the day when the illegal actions with the PD were revealed, it will destroy the PD. The Representative office will notify the personal data subject or his/her legal representative of the destruction of the PD, and, if an application or request was forwarded to a competent authority responsible for the protection of rights of personal data subjects, notify the competent authority as well;
- once it achieves the purposes of processing the PD, the Representative office will cease processing and will destroy the relevant PD within the period not longer than 30 days once the purposes of processing the PD were achieved;
- if a personal data subject revokes his/her consent to have his/her PD processed, the Representative office will cease processing the PD and destroy it (except for the PD that must be stored under effective legislation) within the period not longer than 30 days once the relevant revocation has been received.
- if a personal data subject demands that the Representative office cease PD processing, the Representative office will cease processing and destroy the relevant PD (except for the PD that does not require the PD subject's consent for processing, namely in the events provided for by paragraphs 2-11 of Article 6(1), by Article 10(2) and Article 11(2) of the Personal Data Law) within the period not longer than ten business days once the relevant demand has been received. This timeframe can be extended but for no longer than five business days if the Representative office serves a motivated notice to the personal data subject, including the reasons for the extension of the term to cease PD processing and destroy such PD.

7.4. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанных сроков Представительство осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование и затем обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

7.5. Уничтожение ПДн должно производиться способом, исключающим дальнейшую обработку таких ПДн.

## 8. Права и обязанности субъектов персональных данных

8.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки Представительством его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Представительством способы обработки ПДн;
- наименование и местонахождение Представительства, сведения о лицах (за исключением работников Представительства), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Представительством или на основании федерального закона;
- перечень обрабатываемых ПДн субъекта ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных законодательством в области ПДн;

7.4. If it proves to be impossible to destroy the PD within the above timeframes, the Representative office will block the PD or arrange for such PD to be blocked, and subsequently arrange for the PD to be destroyed within no less than 6 months, unless Russian legislation provides for a different term.

7.5. The PD must be destroyed in a manner that rules out the possibility of such PD being subsequently processed.

## 8. Rights and obligations of personal data subjects

8.1. A personal data subject has a right to receive information concerning the processing of his/her PD by the Representative office, including the information containing:

- confirmation of the fact that the PD is processed;
- the legal grounds and purposes for processing the PD;
- the purposes and the methods the Representative office uses to process the PD;
- the name and location of the Representative office, information about the persons (excluding the Representative office's employees) who have access to the PD or about the persons to whom the PD may be disclosed pursuant to a contract with the Representative office or pursuant to a federal law;
- the list of PD processed relating to the personal data subject, and the source of the PD if a federal law does not stipulate a different procedure for providing such personal data;
- the timeframes for processing the PD, including the storage time for it;
- the procedure for the exercise of rights by the personal data subject as provided for by PD legislation;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн;
  - наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Представительства, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - информацию о способах исполнения Представительством обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
  - иные сведения, предусмотренные законодательством в области ПДн.
- 8.2. Субъект ПДн вправе требовать от Представительства уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 8.3. Если субъект ПДн считает, что Представительство осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований законодательства, субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Представительства в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке.
- 8.4. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.
- 8.5. Субъект ПДн обязан:
- предоставлять Представительству достоверные ПДн;
  - своевременно сообщать Представительству об изменениях и дополнениях своих ПДн;
  - осуществлять свои права в соответствии с законом, иными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Представительства в области обработки и защиты ПДн;
  - исполнять иные обязанности, предусмотренные законом, иными
- information about the cross-border PD which has been performed contemplated;
  - the full name and address of processing the PD at the Representative office's instruction if such person is instructed to perform the processing;
  - information about the methods the Representative office uses to perform obligations stipulated by Article 18.1 of Personal Data Law;
  - other information for which the PL legislation provides.
- 8.2. A data subject may demand that the Representative office adjust his or her personal data, block or destroy it if the personal data is incomplete, obsolete, inaccurate, was received unlawfully or is not necessary for the declared purpose of processing, and also take any measures provided for by legislation to protect his or her rights.
- 8.3. If a personal data subject believes that the Representative office processes his/her PD in violation of the legislation, the personal data subject is entitled to contest the Representative office's actions or inaction at the competent authority responsible for protecting the rights of personal data subjects or under a court procedure.
- 8.4. The personal data subject's right to access his/her PD can be limited in accordance with Russian federal laws.
- 8.5. A personal data subject is obliged:
- to provide to the Representative office accurate PD;
  - to promptly inform the Representative office of any changes or additions to his/her PD;
  - to exercise his/her rights in accordance with the law and other regulations and by-laws of the Representative office in the area of the processing and protection of PD;
  - to perform any other obligations as provided for by the law and other regulatory

нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Представительства в области обработки и защиты ПДн.

## 9. Права и обязанности Представительства

9.1. При осуществлении обработки ПДн Представительство вправе:

- устанавливать правила обработки ПДн в Представительстве, вносить изменения и дополнения в локальные нормативные акты, самостоятельно в рамках требований законодательства разрабатывать и применять формы документов, необходимых для исполнения обязанностей оператора ПДн;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом, иными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Представительства в области обработки и защиты ПДн.

9.2. При осуществлении обработки ПДн Представительство обязано:

- обеспечивать обработку ПДн исключительно в целях, для которых был осуществлен сбор ПДн;
- получать от субъекта ПДн согласие на обработку его ПДн, в том числе в письменной форме, в случаях, установленных законодательством, и разъяснять субъекту ПДн юридические последствия отказа дать согласие на их обработку;
- защищать ПДн от их неправомерного использования или утраты;
- изменять, обновлять и уточнять ПДн субъектов ПДн;
- уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн об установлении факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации;

instruments, and under internal regulatory documents of the Representative office in the area of the processing and protection of PD

## 9. Rights and obligations of the Representative office

9.1. When it processes the PD, the Representative office has the right to:

- within the framework of the statutory requirements, establish rules for the processing of PD in the Representative office, amend and supplement the regulations, draw up and implement by itself templates of documents required to perform the obligations of a PD operator;
- exercise any other rights as provided for by the law and other regulatory instruments, and under internal regulatory documents of the Representative office in the area of the processing and protection of PD.

9.2. When it processes the PD, the Representative office is obliged to:

- ensure processing of the PD solely for the purposes for which the PD was collected;
- obtain consent from a personal data subject to the processing of his/her PD, including in writing in cases established by legislation and clarify to the personal data subject the legal implications of his/her refusal to give consent to such processing;
- protect the PD from unlawful use or loss;
- amend, renew and update the PD of personal data subjects;
- notify the authorized body responsible for protecting personal data subjects' rights of any established fact when the PD were unlawfully or unintentionally transferred (provided, distributed or accessed), with such transfer leading to the violation of the rights of personal data subjects, within the timeframe stipulated by Russian legislation;
- ensure interaction with the state system for detecting, preventing and eliminating implications of computer attacks on Russian information resources, including informing the authorized body responsible for security

Федерации, включая информирование  
уполномоченного органа в области  
обеспечения безопасности о  
компьютерных инцидентах, повлекших  
неправомерную передачу  
(предоставление, распространение,  
доступ) ПДн в порядке, определенном  
уполномоченным органом в области  
обеспечения безопасности;

– исполнять иные обязанности,  
предусмотренные законодательством  
Российской Федерации и локальными  
нормативными актами Представительства  
в области обработки и защиты ПДн.

#### 10. Ответы на запросы субъектов персональных данных

10.1. Представительство предоставляет  
субъекту ПДн ответ на запрос о  
получении информации, касающейся  
обработки его ПДн, на основании  
соответствующего письменного  
заявления субъекта ПДн.

10.2. Адрес для обращений субъектов ПДн в  
Представительство по вопросам  
обработки ПДн:

– 109147, город Москва, Таганская улица,  
дом 17-23

about computer incidents as a result of \  
the PD were unlawfully transfer  
(provided, distributed or accessed),  
accordance with the procedure set by su  
authorized body responsible for security;

– perform any other obligations as provided for  
by Russian legislation and internal regulatory  
documents of the Representative office in the  
area of the processing and protection of the  
PD.

#### 10. Responses to the requests of personal data subjects

10.1. The Representative office will reply to the  
personal data subject to his/her inquiry  
regarding the information related to the  
processing of his/her PD based on the  
relevant written application of the personal  
data subject.

10.2. Please find below the address for applications  
of personal data subjects for the  
Representative office regarding the  
processing of the PD:

– 109147, Moscow city, Taganskaya street,  
building 17-23